

**ATA DA 6.ª REUNIÃO DO CONSELHO DIRETIVO
DA
ASSOCIAÇÃO DE MUNICÍPIOS DO DOURO E TÂMEGA**

----- Ao vigésimo nono dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, pelas dez horas, reuniram-se os membros do Conselho Diretivo da Associação de Municípios do Douro e Tâmega (AMDT), na Sede da Associação de Municípios do Douro e Tâmega, sita na Casa da Portela – Rua Dr. Miguel Pinto Martins, 35, em Amarante, que contou com a presença dos seguintes Membros: -----

----- Cristina Lasalete Cardoso Vieira, na qualidade de Presidente do Conselho Diretivo e Presidente da Câmara Municipal do Marco de Canaveses; -----

----- José António Peixoto Lima, na qualidade de Vice-Presidente do Conselho Diretivo Presidente da Câmara Municipal de Celorico de Basto; -----

----- José Luís Gaspar Jorge, na qualidade de Vogal do Conselho Diretivo e Presidente da Câmara Municipal de Amarante; -----

----- Joaquim Paulo de Sousa Pereira, na qualidade de Vogal do Conselho Diretivo e Presidente da Câmara Municipal de Baião; -----

----- Manuel Joaquim Garcez Trindade, na qualidade de Vogal do Conselho Diretivo e Presidente da Câmara Municipal de Resende. -----

----- Estiveram presentes: Ricardo Magalhães - Secretário-geral e Hugo Vaz, na qualidade de colaboradores da Associação de Municípios do Douro e Tâmega; Adão Ribeiro na qualidade de Chefe de Equipa Multidisciplinar da Câmara Municipal de Amarante, João Paulo Borges, na qualidade de técnico superior da Câmara Municipal de Baião, Ivone Silva na qualidade de técnica superior da Câmara Municipal de Celorico de Basto e Anabela Gomes, na qualidade de Chefe de Divisão do Gabinete da Qualidade e Fundos Comunitários da Câmara Municipal do Marco de Canaveses. -----

----- De seguida deu-se início aos trabalhos.-----

R.

PONTO UM – Aprovação da Ata da reunião anterior

Relativamente à ata da reunião anterior, a Sr.^a Presidente do Conselho Diretivo, Cristina Vieira, perguntou se havia alguma sugestão de alteração à ata enviada e se era necessário proceder-se à sua leitura. Os presentes responderam que não era necessário. ---

Procedeu-se à votação da ata, sendo esta aprovada por unanimidade.-----

PONTO DOIS – Informação sobre pagamentos efetuados

Presente a informação sobre os pagamentos efetuados no período de 25-11-2022 a 23-12-2022, que se reproduz na página seguinte: -----

Autorizações de Pagamento					
De: 25/11/2022 A: 23/12/2022					
ENTIDADE	DOCUMENTO	NÚMERO	DATA	VALOR	DESCRIPTIVO
Samplig Line - Serviços de Internet, Lda	Fatura	FR pts/40753	07-12-2022	15,00 €	Registo do domínio GUIDEBYNATURE.PT
Lusocol, Sociedade Lusa de Construções, Lda.	Fatura	FT/2022/3	02-12-2022	15.528,35 €	Centro Interpretativo de Veade - Trabalhos Complementares - Auto de medição único
Rodrigo, Gregório & Associado, SROC, Lda.	Fatura	247	02-12-2022	1.543,65 €	Certificação Legal das Contas - Ano Financeiro de 2022 - 50%
Crismaga, LDA.	Fatura	FT/2022 FT/56	06-12-2022	17.744,40 €	Ponte de Arame - Auto de medição nº 3
SeteSetindos, Unipessoal LDA.	Fatura	FT/2022/36	07-12-2022	9.446,40 €	Btinova 2.0 - Produção de vídeo
Lusocol, Sociedade Lusa de Construções, Lda.	Fatura	FT/2022/10	07-12-2022	15.528,35 €	Igreja de Santo Isidoro - Auto de medição nº 6
NOS - Comunicações SA	Fatura	FT202290/2914701	06-12-2022	95,67 €	Comunicações móveis
NOS - Comunicações SA	Fatura	FT202212/511051	16-12-2022	15,93 €	Internet móvel
MEDIDATA, Lda.	Fatura	FT2022/840	24-11-2022	8 748,38€	Software de Sigmaflow e Sigmadoc para Gestão de Documentos e Atendimento e Contabilidade SNC AP
Massive Category, Lda.	Fatura	FT 2022/47	12-12-2022	4.920,00 €	PROVERE - Turismo de Natureza: Identidade
Our Time, Our Story, Lda.	fatura	FT 2022/13	13-12-2022	28.529,85 €	Desenvolvimento de material de divulgação e informação para a Serra da Aboboreira.
José freitas Lda.	Fatura/Recibo	FT 47370	19-12-2022	95,01 €	Gasóleo
Biosphere Portugal	Fatura	FAC 2/156	20-12-2022	13.776,00 €	PROVERE - Turismo de Natureza: Capacitação
Total ...				107.238,61 €	

A Sr.^a Presidente do Conselho Diretivo, Cristina Vieira, perguntou se havia alguma dúvida relativamente ao documento apresentado. Os senhores Presidentes, responderam que não. -----

O Conselho Diretivo tomou conhecimento. -----



----- **PONTO TRÊS – 4.ª Alteração Permutativa ao Orçamento da Despesa 2022** -----

----- Presente a informação 6.ª MODIFICAÇÃO AO ORÇAMENTO 2022 - 4.ª Alteração Permutativa ao Orçamento da Despesa 2022; 3.ª Alteração Permutativa às Grandes Opções do Plano; 2.ª Alteração Permutativa ao Plano Plurianual de Investimentos e 3.ª Alteração Permutativa ao PAM, elaborada pelo Secretário-geral, Eng. Ricardo Magalhães, que se transcreve na íntegra: - -----

----- “Considerando a necessidade de se proceder a reajustamentos nas dotações dos Documentos Previsionais do Ano Financeiro de 2022, junto se envia Proposta relativa a 6.ª Modificação, 3.ª Alteração Permutativa ao Orçamento de 2022, de acordo com os pontos 8.3.1 e 8.3.2 do POCAL, publicado no Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, com as respetivas alterações. -----

----- Esta proposta é constituída pelas seguintes alterações, conforme mapas em anexo: -----

----- 4.ª Alteração Permutativa ao Orçamento da Despesa 2022; -----

----- 3.ª Alteração Permutativa ao Grandes Opções do Plano 2022; -----

----- 2.ª Alteração Permutativa ao Plano Plurianual de Investimentos 2022; -----

----- 3.ª Alteração Permutativa ao Plano de Atividades Municipal 2022. -----

----- Informa-se ainda que, de acordo com o artigo 33º, nº.1, alínea d) da Lei nº.75/2013, de 12/09, é da competência do Conselho Diretivo aprovar as alterações às opções do plano e orçamento aprovados, nos termos dos documentos que seguem em anexo. -- -----

----- À consideração superior,” -----

----- Sobre esta Informação Interna a Sr.ª Presidente do Conselho Diretivo deu o seguinte despacho, datado de 27-12-2022: -----

----- “Ao Conselho Diretivo” -----

----- O Conselho Diretivo deliberou, por unanimidade, aprovar da 4.ª Alteração Permutativa aos Documentos Previsionais de 2022. -----

----- **PONTO QUARTO – Proposta de Regulamento de Funcionamento do Espaço de Cidadão Móvel e Biblioteca Itinerante da Associação de Municípios do Douro e Tâmega** -----

----- Presente, para apreciação e aprovação, a Proposta de Regulamento de Funcionamento do Espaço de Cidadão Móvel e Biblioteca Itinerante da Associação de Municípios do Douro e Tâmega, cuja cópia se anexa, a esta ata: -----

----- O Conselho Diretivo deliberou, por unanimidade, aprovar as linhas orientadoras do seu funcionamento. -----

----- **PONTO CINCO – Operação NORTE-04-2114-FEDER-000416 – Gestão Ativa do Património Natural da Serra da Aboboreira** -----

----- **a) Notificação da decisão de aprovação da reprogramação n.º 7** -----

----- Presente a notificação da Comissão Diretiva do NORTE2020, cuja cópia se anexa, relativa à decisão de aprovação da reprogramação n.º 7 da Operação NORTE-04-2114-FEDER-000416 – Gestão Ativa do Património Natural da Serra da Aboboreira, o Conselho Diretivo tomou conhecimento. -----

----- **b) Proposta para a realização de 3 seminários temáticos sobre a Biodiversidade e Geodiversidade da Serra da Aboboreira.** -----

----- Presente a proposta para realização de 3 seminários sobre a Biodiversidade e Geodiversidade da Serra da Aboboreira, cuja cópia se anexa. Após apreciação pelo Conselho Diretivo foi deliberado, por unanimidade aprovar a proposta. -----

----- **c) Proposta para a realização de seminário final com vista à promoção e divulgação do projeto Serra da Aboboreira.** -----

----- Presente a proposta para realização de seminário final com vista à promoção e divulgação do projeto Serra da Aboboreira, cuja cópia se anexa. Após apreciação pelo Conselho Diretivo foi deliberado, por unanimidade aprovar a proposta. -----

----- **PONTO SEIS - Reprogramação da EEC PROVERE Turismo para Todos** -----

100-100000
100-100000

1. The first part of the report is devoted to a general description of the project and its objectives. It is followed by a detailed description of the methodology used in the study. The third part of the report presents the results of the study, which are discussed in the fourth part. The final part of the report contains conclusions and recommendations for future research.

2. The second part of the report is devoted to a detailed description of the methodology used in the study. It includes a description of the data collection methods, the statistical methods used for data analysis, and the software used for data processing.

3. The third part of the report presents the results of the study. It includes a description of the data, the results of the statistical analysis, and the results of the data processing.

4. The fourth part of the report discusses the results of the study. It includes a discussion of the findings, the limitations of the study, and the implications of the results for future research.

5. The final part of the report contains conclusions and recommendations for future research. It includes a summary of the findings, a discussion of the limitations of the study, and a list of recommendations for future research.

100-100000
100-100000

100-100000
100-100000

----- a) **Ficha individual de novo Projeto-Âncora PROVERE - Reabilitação e Reforço da Ponte de Arame (Amarante/Celorico de Basto)**-----

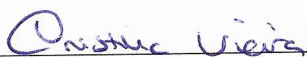
----- Presente, a Ficha individual de novo Projeto-Âncora PROVERE - Reabilitação e Reforço da Ponte de Arame (Amarante/Celorico de Basto), cuja cópia se anexa. O Conselho Diretivo tomou conhecimento. -----

----- b) **Submissão de Candidatura ao AVISO Nº NORTE-28-2021-49 - Reabilitação e Reforço da Ponte de Arame (Amarante/Celorico de Basto)**-----

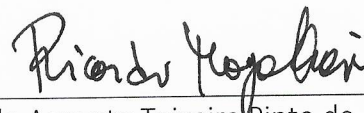
----- Presente, para apreciação e aprovação, o Resumo da Candidatura ao AVISO Nº NORTE-28-2021-49 - Reabilitação e Reforço da Ponte de Arame (Amarante/Celorico de Basto), cuja cópia se anexa. Após apreciação pelo Conselho Diretivo foi deliberado, por unanimidade, aprovar o Resumo da candidatura para submissão. -----

----- **PONTO SETE - Outros assuntos:** -----

----- E nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, pelas onze horas, da qual se lavrou a presente minuta sintética da ata que, depois de lida e achada em conformidade, vai ser assinada pela Presidente do Conselho Diretivo, Dr.ª Cristina Vieira, e por mim, Ricardo Magalhães que a redigi. -----



Cristina Lasalete Cardoso Vieira
Presidente do Conselho Diretivo



Ricardo Augusto Teixeira Pinto de
Magalhães
Secretário-geral